

Antrag zur Nutzung des GMSH-Online-Shops

Hiermit beantragen wir die Nutzung des GMSH-Online-Shops

für die Dienststelle / Kunden-Nr.: 71 _____
für einen weiteren User: 75 _____
für einen weiteren User: 75 _____ ohne Bestellberechtigung

Bei neuen Dienststellen wird die Kundennummer durch die GMSH vergeben.
Bitte bei weiteren Usern die Kundennummer der Dienststelle angeben.
Die Kundennummer für weitere User wird durch die GMSH vergeben.

Bezeichnung der Dienststelle:

Name: _____

Straße: _____
PLZ, Ort: _____

Die Nutzung erfolgt verantwortlich durch den Mitarbeiter („User“):

Name, Vorname: _____
Telefon: _____
Telefax: _____
E-Mail: _____

Für abweichende Liefer- oder Rechnungsanschriften verwenden Sie bitte ein separates Blatt.
Änderungen hierzu bitte schriftlich der GMSH mitteilen.

Das Kennwort wird dem User persönlich in einem geschlossenen Umschlag zugesandt.
Beim ersten Anmelden erhalten Sie die Aufforderung das Kennwort in ein eigenes zu ändern.
Pro Kundenstamnummer (71er-Nummer) gibt es nur ein Passwort, für jeden weiteren
User (75er-Nummer) gibt es ein weiteres Passwort.

Senden Sie bitte diesen Antrag ausgefüllt und unterschrieben zurück an die GMSH:
Telefax: 0431 599-1471.

Dienststelle

Rechtsverbindliche Unterschrift der Dienststelle

Intern nur von der GMSH auszufüllen

GMSH GB 41

Kundennummer: _____ Klassifizierung: _____
angelegt von: _____ Freischalten am: _____
Name, Org.-Zeichen
Datum, Unterschrift: _____

GMSH FG 1321

Erledigt Datum, Unterschrift: _____